

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

วัน/เดือน/ปี : ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

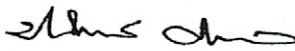
รายละเอียดข้อมูล (เอกสารแนบ) : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

Link ภายนอก : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางรพีพรรณ ไหลหาโคตร)

  
(นายปราโมทย์ ศรีแก้ว)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงโขงหลง

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวสุมาลี บุญคำภา)

ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ ส.๒

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาลบึงโขงหลง โทร.๐๔๒-๔๑๖๑๘๐-๒ ต่อ ๑๐๒-๕  
ที่ บก.๐๐๓๒.๓๐๑(๐๖).๐๑/ ..... วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล  
บึงโขงหลง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงโขงหลง

ด้วยงานพัสดุ โรงพยาบาลบึงโขงหลง ได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
ในเรื่องของการรายงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค การวิเคราะห์ ถึงความสามารถในการ  
ประหยัดงบประมาณ แนวทางการแก้ไขการปรับปรุง ประเภทหมวดวัสดุทั่วไป เวชภัณฑ์ยา,เวชภัณฑ์มิใช่ยา,วัสดุ  
วิทยาศาสตร์,วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ และวัสดุทันตกรรม จึงขอเผยแพร่รายงานวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างใน  
ระบบเครือข่ายสารสนเทศ เว็บไซต์ของโรงพยาบาลบึงโขงหลง และปิดประกาศโดยเผยแพร่สถานปิดประกาศของ  
โรงพยาบาลบึงโขงหลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุมาลี บุญคำภา)  
พนักงานงานพัสดุ ส๒

อนุมัติ

(นายปราโมทย์ ศรีแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงโขงหลง

รายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงพยาบาลบึงโขงหลง  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ

## คำนำ

โรงพยาบาลบึงโขงหลง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีดำเนินการโดยงานพัสดุ โรงพยาบาลบึงโขงหลง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

นางสาวสุมาลี บุญคำภา  
ผู้จัดทำ

# สารบัญ

## หน้า

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
อุปสรรคหรือข้อก้ำจัด	๔
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
การปรับปรุง/วิธีแก้ไขปัญหา	๕

## รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

.....

โรงพยาบาลบึงโขงหลง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธี ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุโรงพยาบาลบึงโขงหลง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุโดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑.งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน

โรงพยาบาลบึงโขงหลง ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๓ ดังนี้	
รายได้เงินงบประมาณ	จำนวน ๒๘,๐๔๑,๘๗๔.๕๖ บาท
รายได้จากเงินบำรุง	
รายได้จาก สปสช	จำนวน ๖๗,๐๒๑,๕๘๙.๖๕ บาท
รายได้ค่ารักษาพยาบาล	จำนวน ๑๖,๓๘๙,๗๗๕.๒๔ บาท
รายได้อื่น	จำนวน ๒,๘๓๐,๘๙๒.๕๐ บาท
รวมรายได้เงินบำรุง	จำนวน ๘๖,๒๔๒,๒๕๗.๓๙ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๔,๒๘๔,๑๓๑.๙๕ บาท

## รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หมวด	แผนการจัดซื้อ	จัดซื้อจริง	ผลต่าง
ยา	๑๑๘๓๔.๖๕๓.๒๘	๙,๑๒๗,๕๕๖.๕๕	๒,๗๐๗,๐๙๖.๗๓
วัสดุการแพทย์ (รวมวัสดุออกซิเจน/ วัสดุการแพทย์ที่มีราคาแพง)	๓,๒๓๓,๖๘๗.๐๒	๓,๒๐๗,๗๖๕.๘๘	๒๕,๙๒๑.๑๔
วัสดุทันตกรรม	๖๑๗,๔๐๐.๐๐	๗๕๘๒๘๔.๕๗	-๑๔๐,๘๘๔.๕๗
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์(Lab)	๒,๔๓๘,๓๑๐.๗๐	๒,๓๘๐,๓๕๐.๕๐	๕๗๙๖๐.๒๐
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์(x-ray)	๘๐,๑๙๐.๐๐	๘๐,๑๙๐.๐๐	๐
วัสดุสำนักงาน	๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๑๗๖.๕๘	๒๓๐,๘๒๓.๔๒
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๓๗๘,๙๒๐.๐๐	๑,๖๔๓๙๘๕.๑๒	-๒๖๕,๐๖๕.๑๒
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๔๙,๒๙๘.๐๐	๒๑๕,๗๐๑
วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๒๑,๕๑๕.๐๐	๒๙๐,๗๑๔.๐๐	๑๓๐,๘๐๑
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๐๗,๐๐๐.๐๐	๓๙๕,๗๔๘.๕๖	-๑๘๘,๗๔๘.๕๖
วัสดุก่อสร้าง	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๔,๗๒๓.๗๐	-๘๑๔,๓๖๓.๗๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๓,๘๓๘.๐๐	๓๖,๑๖๒
วัสดุบริโภค (วัสดุประกอบอาหารของ ผู้ป่วย)	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๙,๐๔๓.๐๐	-๒๙,๐๔๓
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๓,๓๖๐.๐๐	๖,๖๔๐
วัสดุอื่น /วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/ วัสดุประปา/วัสดุการเกษตร	๗๖,๐๕๐.๐๐	๘๕,๘๖๖.๐๐	-๙๘๑๖
รวม	๒๓,๐๕๒,๗๒๖.๐๐	๒๐,๒๘๙,๗๑๐.๕๖	๒,๗๖๓,๐๑๕.๔๔

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ด้วยเงิน บำรุง มีทั้งสิ้น .....  
 โครงการ จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๐๔๐ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๓  
 จำนวน ๑,๐๔๐ โครงการ เงินลงทุน ๒๕ รายการ จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๔ รายการ  
 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ รายการ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน .  
 ๑ รายการ

## ๒. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง

การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ด้วย เงินบำรุง และ เงิน UC มีสิ้นจำนวน.....โครงการ ไม่มีความเสี่ยง เนื่องจากในการจัดซื้อจัดจ้าง มีการส่งมอบพัสดุตรงเวลาที่กำหนด คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการตรวจรับพัสดุภายในเวลาที่กำหนด การจัดซื้อจัดจ้างผ่านการลงข้อมูลในระบบ EGP มีการจัดเก็บพัสดุถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างให้งานการเงินเพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ มีความเสี่ยง เนื่องจากโรงงานผลิตรถยนต์สั่งปิดช่วงติดโควิด ทำให้บริษัทต้องขยายเวลาระยะส่งมอบรถยนต์ออกไป

### ความเสี่ยงที่สำคัญในหน่วยงาน/แนวทางแก้ไข

#### ๑.การจัดซื้อ/จ้าง พักไม่ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ

##### แนวทางป้องกันความเสี่ยง

- ศึกษาระเบียบปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ ๒๕๖๐ แนวทางการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

#### ๒. การส่งรายงานเจ้าหน้าที่ไม่ครบถ้วน

##### แนวทางป้องกันความเสี่ยง

- จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑)
- จัดทำทะเบียนส่งรายงานเจ้าหน้าที่ให้งานการเงินและบัญชี
- ทุกสิ้นเดือนก่อนสรุปหนี้ประจำเดือน ตรวจสอบเช็คความถูกต้องส่งรายงานเจ้าหน้าที่ประจำเดือน

#### ๓. รหัสครุภัณฑ์ไม่เป็นปัจจุบัน

##### แนวทางป้องกันความเสี่ยง

- แจ้งเวียนทุกหน่วยงานที่จัดซื้อครุภัณฑ์ สำเนาใบส่งของส่งงานพัสดุกกลางเพื่อขอรหัสครุภัณฑ์
- ลงรหัสครุภัณฑ์ให้เรียบร้อยก่อนจ่ายครุภัณฑ์ให้หน่วยงานรับผิดชอบ
- เจ้าหน้าที่พัสดุลงทะเบียนครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน แจ้งงานการเงินและบัญชีเพื่อรับหนี้
- กรณีจัดซื้อให้ รพ.สต.(งบลงทุน) ให้จัดทำหนังสือโอนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบครุภัณฑ์พร้อมรหัสครุภัณฑ์ งานการเงินและบัญชีรับหนี้และตัดโอนออกจากบัญชี



### ๓. อุปสรรคหรือข้อจำกัด

๑. พัสดุที่จัดหาไม่มีในพื้นที่ เช่น วัสดุ - ครุภัณฑ์การแพทย์ ต้องสั่งซื้อต่างจังหวัดผ่านตัวแทนจำหน่าย ทำให้ล่าช้า ไม่ทันเวลา
๒. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุไม่ได้ตามคุณลักษณะที่ผู้ใช้งานต้องการ มีแนวทางให้หน่วยงานแจ้งคุณลักษณะให้ชัดเจน พร้อมแนบรูปถ่ายประกอบ
๓. ดำเนินการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
๔. การรายงานเจ้าหนี้ล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบัน
๕. ส่งเอกสารจัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน
๖. ลงรหัสครุภัณฑ์ไม่เป็นปัจจุบัน
๗. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติบางหน่วยงานไม่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับพัสดุ

### ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

๑. เงินบำรุง แผนการจัดซื้อ ๒๓,๐๕๒,๗๒๖.๐-บาท  
ดำเนินการจัดซื้อ ๒๐,๒๘๙,๗๑๐.บาท เงินคงเหลือจากการจัดซื้อ ๒,๗๖๓,๐๑๕.๔๔.-บาท
  ๑. มีการจัดซื้อวัสดุทันตกรรม เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีคนไข้เพิ่มมากขึ้นและปรับปรุงห้องฟันใหม่
  ๒. วัสดุงานบ้านงานครัว มีการจัดซื้อมากกว่าแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากมีผู้มารับบริการตรวจคัดกรองและมีคนไข้เพิ่มมากขึ้น
  ๓. วัสดุฟ้าและวิทยุ มีการจัดซื้อนอกแผน จัดซื้อเร่งด่วน เพื่อเตรียมการรับประเมินโรงพยาบาลคุณภาพ
  ๔. วัสดุก่อสร้าง มีการจัดซื้อนอกแผนมาก และมีการต่อเติมอาคารเพิ่มขึ้น
๒. งบลงทุน ปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๓,๓๐๙,๒๑๓.๒๓ บาท เงินบำรุงไม่ได้สมทบ  
รวมงบประมาณ ๓,๓๐๙,๒๑๓.๒๓ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จ ๒๕ รายการ เป็นเงิน ๒,๙๖๔,๖๖๔.๑๕ บาท งบลงทุนคงเหลือ ๑๒๗,๕๔๙.๐๘ บาท

## ๕ การปรับปรุง/วิธีแก้ไขปัญหา

- ๑.ดำเนินการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง และก่อกำหนดผู้ผูกพัน
- ๒.จัดหาวัสดุหรือผู้ต้องการใช้ให้ได้คุณลักษณะที่ต้องการใช้ได้มากที่สุด
- ๓.ดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๔.ให้ทุกหน่วยพัสดุรายงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน
- ๕.ตรวจสอบเอกสารจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- ๖.ลงรหัสครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน รับครุภัณฑ์ ลงทะเบียน ลงรหัสครุภัณฑ์ทันที
- ๗.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติได้รับการอบรมเกี่ยวกับพัสดุครบ ๑๐๐%

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุมาลี บุญคำภา)

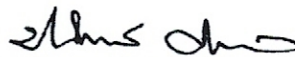
ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

(นางรพีพรรณ ไหลหาโคตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายปราโมทย์ ศรีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงโขงหลง